

Provozní řád školní jídelny ZŠ Dolní Počernice

Vypracovala: Jana Chylíková, vedoucí školní jídelny

Schválil: Mgr. Jiří Schwarz, ředitel školy

Směrnice nabývá platnosti a účinnosti: 1.9.2026

Obecná ustanovení

Provozní řád je vydán na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon). Školní jídelna zajišťuje školní stravování a stravování zaměstnanců. Školní stravování se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění statutárním orgánem školy.

1/Přihlášení a odhlášení strávnicka

Ke stravování budou strávnicki přijati na základě řádně vyplněné přihlášky. Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, jsou žáci zařazováni do stravovacích kategorií podle věku, kterého dosáhnou v daném školním roce, ten začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího roku. K odběru stravy je nutné mít dopředu řádně uhrazeno stravné.

Pokud strávnick v průběhu roku odchází na jinou školu je povinnost informovat vedoucí školní jídelny o této skutečnosti.

2/Stravné ve školním roce 2026-2027

Školní stravování se řídí finančním normativem na nákup potravin a výživovými normami:

2.věková skupina-žáci 7-10 let,cena obědu 34,- Kč,výše měsíční úplaty 748,-Kč

cena obědu 34,- Kč x 22 dnů v měsíci = 748,- Kč

3.věková skupina-žáci 11-14 let,cena obědu 36,- Kč,výše měsíční úplaty 792,-Kč

cena obědu 36,- Kč x 22 dnů v měsíci = 792,- Kč

4.věková skupina-žáci 15 let a výše,cena obědu 37,-Kč,výše měsíční úplaty 814,-Kč

cena obědu 37,- Kč x 22 dnů v měsíci =814,- Kč

Dosaženým věkem dostávají strávnicki porci dle zařazení:

Příklad:

Jan Novotný, nar. 3.12.2016, dosáhne v tomto školním roce 10 let, cena 34,- Kč za oběd.

Petr Novák, nar. 30.7.2016, dosáhne v tomto školním roce 11 let, cena 36,- Kč za oběd.

Jiřina Stará, nar. 31.8.2012, dosáhne v tomto školním roce 15 let, cena 37,- Kč za oběd.

Finanční normy na potraviny /ceny obědů/ u jednotlivých kategorií mohou být během školního roku upraveny vzhledem ke zvyšování cen potravin.

3/Úhrada stravného je prováděna měsíčně:

1. **hotově** – je možné platit v kanceláři školní jídelny na základě dohody s vedoucí školní jídelny do 10. dne v daném měsíci
2. **trvalým příkazem**- na číslo bankovního účtu školní jídelny:
000035-2000726329/0800 nejpozději do 25. dne na měsíc následující, to znamená trvalý příkaz zřídit v srpnu. V červnu a červenci je třeba trvalý příkaz zrušit. Při zadávání trvalého příkazu je nutné uvést **variabilní symbol**, který zjistíte osobně nebo telefonicky v kanceláři školní jídelny. Veškeré přeplatky za řádně odhlášené obědy budou vráceny na Váš účet z vyúčtování stravného:
v lednu (09–12 měsíc)
v červenci (01-06 měsíc)

Není možné dětem, které nemají řádně a včas zapláceno, bez omluvy rodičů vydávat od 10. dne v měsíci obědy. V zájmu dětí platte včas!

Zápis budoucích prvňáčků do školní jídelny je v měsíci září, kde jim budou sděleny veškeré informace a přiděleny variabilní symboly. Platba za první měsíc září probíhá v hotovosti v kanceláři ŠJ nebo převodem na účet.

4/Výdejní doba

11:00 – 11:40 – výdej do jídlonosičů u kanceláře ŠJ ve dvoře ZŠ

(první den neplánované nepřítomnosti /nemoci/ žáka)

11:40 – 14:00 výdej pro žáky a zaměstnance školy

5/Přihlašování a odhlašování obědů

Žáci jsou přihlášení automaticky na celý měsíc.

Odhlašování obědů denně do 7:00 hodin telefonicky 281 932 141,
mobil 775 337 083, **email: jidelna@zsdolnipocernice.cz**

Všechny prázdniny a ředitelská volna jsou odhlašována automaticky. Výlety a jiné školní akce jsou odhlašovány hromadně třídním učitelem.

V době nepřítomnosti žáka (nemoc) má dítě nárok na oběd pouze první den nemoci, další dny je nutno odhlásit. Pokud strávník neodhlásí stravu v době delší nepřítomnosti ve škole, musí uhradit plnou cenu obědů (tzn. včetně režijních a osobních nákladů).

Zaměstnancům může organizace poskytnout oběd za sníženou úhradu dle vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, pokud strávník vykonává práci pro organizaci alespoň 3 hodiny v daném kalendářním dni v místě výkonu práce sjednaném v pracovní smlouvě. Jinak je povinen si oběd odhlásit nebo doplatit do plné výše.

6/Provozní informace

1.Řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy.

2.Školní jídelna je v provozu v pracovní dny od **11:00 do 14:00 hodin**

3.Na výběr je jedno jídlo.

4.Dohled ve školní jídelně a šatně před jídelnou zajišťují v době vydávání obědů pedagogičtí pracovníci školy. Rozvrh dohledu je vyvěšen ve školní jídelně. Dohled u dětí z družin zajišťují jejich vychovatelky.

5.Dohlížející pracovníci vydávají pokyny k zajištění kázně, hygienických a kulturních stravovacích návyků. Při rozbití skleničky žáci nesahají na střepy, ale upozorní patřičný dozor nebo kuchařky, aby zajistili potřebný úklid.

6.Platí přísný zákaz odnášení nádobí, táců a příborů z jídelny.

7. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, stravníci je neodnášejí z místnosti s výjimkou ovoce, tyčinek a jogurtů
8. Jídelníček je vyvěšen v prostorách před jídelnou a v jídelně.
9. O dřívější nebo pozdější vydávání obědů pro celé kolektivy požádá vyučující vedoucí školní jídelny den předem